

**Российская Федерация**

Фроловская районная Дума

**Волгоградской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от « 27 » июня 2022 г. № 116/912

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в решение Фроловской районной Думы от 24.06.2011 № 27/217 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Фроловского муниципального района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» |  |

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Фроловского муниципального района Волгоградской области, Фроловская районная Дума

**Р Е Ш И Л А:**

1. Внести в решение Фроловской районной Думы от 24.06.2011 № 27/217 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Фроловского муниципального района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к Решению изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.2. Дополнить Решение приложением 2 согласно приложению 2 к настоящему Решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Глава Фроловского

Фроловской районной Думы муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Е. Алеулова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.С. Шкарупелов

Приложение 1

 к решению Фроловской районной

 Думы Волгоградской области

 от «27» июня 2022г. № 116/912

«Приложение 1

к решению Фроловской районной

Думы Волгоградской области

от 24.06.2011 № 27/217

**Перечень услуг,**

**которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Фроловского муниципального района Волгоградской области муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в представлении муниципальных услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Услуга, которая является необходимой и обязательной для предоставления администрацией Фроловского муниципального района Волгоградской областимуниципальной услуги и предоставляется организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги | Наименование муниципальной услуги, предоставляемой администрацией Фроловского района Волгоградской области  | Наименование организации, структурного подразделения администрации Фроловского муниципального района Волгоградской области, предоставляющие муниципальные услуги |
| 1. | Выдача положительного заключения экспертизы проектной документации | Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 2. | Выдача документов, содержащих сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства | Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг  | МКУ «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» |
| 3. | Предоставление сведений о фактически полученных доходах (об отсутствии доходов) | Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | МКУ «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» |
| 4. | Выдача платежных документов, подтверждающих виды предоставляемых жилищно-коммунальных услуг и ежемесячную плату за жилищно-коммунальные услуги | Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | МКУ «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» |
| 5. | Выдача документа, подтверждающего статус (льготную категорию) заявителя | Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | МКУ «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» |
| 6. | Выдача копии свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации | Подбор и учет лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (за исключением усыновления) | Отдел опеки и попечительства администрации Фроловского муниципального района |
| 7. | Выдача заключения медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот | Временное устройство несовершеннолетних, чьи родители (законные представители) по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение | Отдел опеки и попечительства администрации Фроловского муниципального района |
| 8. | Выдача заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) - для детей с ограниченными возможностями здоровья | Временное устройство несовершеннолетних, чьи родители (законные представители) по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение | Отдел опеки и попечительства администрации Фроловского муниципального района |
| 9. | Выдача заключения о результатах медицинского освидетельствования заявителя, оформленное в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 июня 2014 г. N 290н | Принятие решения о назначении опекунами или попечителями граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями малолетних, несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах | Отдел опеки и попечительства администрации Фроловского муниципального района |
| 10. | Выдача плана размещения объекта в границах придорожных полос автомобильной дороги в масштабе 1:1000 или 1:500 | Предоставление согласия на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установку рекламных конструкций, информационных щитов и указателей в границах придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 11. | Выдача технического плана объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 12. | Выдача плана размещения объекта в границах придорожных полос автомобильной дороги в масштабе 1:1000 или 1:500 | Рассмотрение заявления о присоединении объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, о выдаче согласия на реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 13. | Выдача плана размещения объекта в границах придорожных полос автомобильной дороги в масштабе 1:1000 или 1:500. | Рассмотрение заявления о согласовании планируемого размещения инженерных коммуникаций при проектировании прокладки, переноса или переустройства инженерных коммуникаций в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения, заявления о выдаче согласия на прокладку, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатацию в границах придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 14. | Выдача заключения специализированной организации, осуществляющей деятельность в сфере инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, о результатах обследования несущих и ограждающих конструкций жилого дома (в том числе об изменении параметров жилого дома), подтверждающее, что сохранение жилого дома не создает угрозу жизни и здоровью граждан | Предоставление земельных участков в собственность граждан бесплатно без предварительной постановки на учет | Отдел по управлению имуществом и землепользованию администрации Фроловского муниципального района  |
| 15. | Выдача нотариально оформленного заявления об отказе от доли в праве общей долевой собственности на земельный участок граждан - членов семьи погибшего (умершего) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы в случае предоставления земельного участка в собственность только одному или нескольким членам семьи погибшего (умершего) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы | Предоставление земельных участков в собственность граждан бесплатно на территории Фроловского муниципального района | Отдел по управлению имуществом и землепользованию администрации Фроловского муниципального района |
| 16. | Выдача нотариально заверенного согласия второго супруга на приобретение в собственность земельного участка, в случае, если земельный участок предоставляется в собственность одному из супругов - родителей трех и более детей, членов молодой семьи либо супругов - родителей ребенка-инвалида | Предоставление земельных участков в собственность граждан бесплатно на территории Фроловского муниципального района | Отдел по управлению имуществом и землепользованию администрации Фроловского муниципального района |
| 17. | Выдача разрешения на строительство | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 18. | Получение акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда) | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 19. | Получение акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации  | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 20. | Получение акта о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения  | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 21. | Утверждение схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 22. | Выдача заключения органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ) | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 23. | Получение акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 24. | Получение технического плана объекта капитального строительства | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |
| 25. | Выдача заключения о результатах медицинского освидетельствования заявителя, оформленное в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 июня 2014 г. N 290н | Выдача заключения о возможности быть усыновителем | Отдел опеки и попечительства администрации Фроловского муниципального района |
| 26. | Выдача заключения о результатах медицинского освидетельствования заявителя, оформленное в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 июня 2014 г. N 290н | Подбор и учет лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (за исключением усыновления) | Отдел опеки и попечительства администрации Фроловского муниципального района |
| 27. | Выдача заключения медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот | Временное устройство несовершеннолетних, чьи родители (законные представители) по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение | Отдел опеки и попечительства администрации Фроловского муниципального района |
| 28. | Выдача заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) - для детей с ограниченными возможностями здоровья | Временное устройство несовершеннолетних, чьи родители (законные представители) по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение | Отдел опеки и попечительства администрации Фроловского муниципального района |
| 29. | Выдача заключения о результатах медицинского освидетельствования заявителя, оформленное в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 июня 2014 г. N 290н | Принятие решения о назначении опекунами или попечителями граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями малолетних, несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах | Отдел опеки и попечительства администрации Фроловского муниципального района |
| 30. | Выдача документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости) | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования | Отдел образования администрации Фроловского муниципального района |
| 31. | Выдача технического плана объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности | Отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации Фроловского муниципального района |

Приложение 2

 к решению Фроловской районной

 Думы Волгоградской области

 от «27» июня 2022г. № 116/912

«Приложение 2

к решению Фроловской районной

Думы Волгоградской области

от 24.06.2011 № 27/217

**Порядок**

**определения размера платы за предоставление услуг, которые**

**являются необходимыми и обязательными для предоставления**

**муниципальных услуг**

**Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=388708&date=17.03.2022&dst=100061&field=134) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и устанавливает порядок определения размера платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (далее - Порядок).

1.2. Порядок основан на соблюдении принципа, установленного Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=388708&date=17.03.2022) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", о правомерности взимания с заявителей платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

1.3. Целью Порядка является установление экономически обоснованных размеров платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

1.4. Порядок распространяется на отношения, связанные с определением размера платы за оказание услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Фроловского муниципального района Волгоградской области муниципальных услуг, предоставляемых организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг и в отношении которых федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами предусмотрено предоставление таких услуг за счет средств заявителя.

**Порядок определения размера платы**

 2.1. Размер платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, а также предельные размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг, рассчитываются на основании методики расчета размера платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг (далее - Методика).

2.2. В случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области Методика утверждается постановлением администрации Фроловского муниципального района Волгоградской области.

2.3. Методика должна содержать:

- обоснование расчетно-нормативных затрат на оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг;

- пример расчета размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, на основании Методики;

- периодичность пересмотра платы за оказание необходимой и обязательной услуги.

2.4. Проект постановления об утверждении Методики подлежит обязательному согласованию с отделом экономической политики и развития Фроловского муниципального района администрации Фроловского муниципального района Волгоградской области.

2.5. Проект постановления об утверждении Методики подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Фроловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления и общественного обсуждения с указанием сроков и способов предоставления замечаний и предложений по указанному проекту

2.6. Срок для направления предложений не может быть менее 7 рабочих дней со дня размещения проекта постановления на официальном сайте администрации Фроловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. Результаты общественного обсуждения учитываются при доработке проекта постановления.

2.8. Размер платы не должен превышать предельный размер платы, установленный в соответствии с пунктом 2.2.