Российская Федерация
Фроловская районная Дума
Волгоградской области

РЕШЕНИЕ

от «31» марта 2025 г. № 11/80

О внесении изменений в решение Фроловской районной Думы от 30.08.2021 № 105/801 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, входящих в состав Фроловского муниципального района Волгоградской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2024 N 487-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с Уставом Фроловского муниципального района Волгоградской области, Фроловская районная Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, входящих в состав Фроловского муниципального района Волгоградской области, утвержденное решением Фроловской районной Думы от 30.08.2021 № 105/801 (в редакции от 29.11.2021 № 108/845; от 31.01.2022 № 111/861; от 23.10.2023 № 136/116; от 26.08.2024 № 149/217; от 25.11.2024 № 4/41; от 16.12.2024 № 7/52;), следующие изменения и дополнения:

1.1. в пункте 1.2., приложении 3 слова «земельного законодательства» заменить словами «к использованию и охране земель»;

1.2. дополнить раздел 3 «Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля»:

1.2.1. абзацем пятым следующего содержания:

«4) профилактический визит.»;

1.2.2. пунктами 3.4 - 3.4.10 следующего содержания:

«3.4. Профилактический визит

3.4.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

3.4.2. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности).

3.4.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

3.4.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.4.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

3.4.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

3.4.7. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее также – заявление контролируемого лица).

3.4.8. Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.4.9. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

3.4.10. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.»;

1.3. пункт 4.1.7 изложить в следующей редакции:

«4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также - акт) по форме, утвержденной приказом

Минэкономразвития России от 31.03.2021 N 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом".

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия нарушения обязательных требований к использованию и охране земель, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте указывается информация о таком правонарушении в соответствии с Федеральным законом N 248-ФЗ. Копию указанного акта должностные лица Контрольного органа направляют в орган государственного земельного надзора.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.»;

1.4. дополнить подраздел 4.2. пунктом 4.2.1.1. следующего содержания:

«4.2.1.1. Контрольный орган может выдавать предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований к использованию и охране земель, в том числе выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования путем официального опубликования.

Председатель
Фроловской районной Думы
_____ К.И. Кулешова

Глава Фроловского
муниципального района
_____ В.С. Шкарупелов